

## GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA



## RELATÓRIO DE RESULTADOS DA ATUAÇÃO GOVERNAMENTAL 2024

## SUMÁRIO

<b>I - PLANEJAMENTO E RESULTADOS ALCANÇADOS.....</b>	<b>3</b>
<b>II- PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO .....</b>	<b>4</b>
<b>III – ANÁLISE DO PPA (2022-2025) .....</b>	<b>7</b>
<b>III.I SECRETARIA DO GABINETE DO PREFEITO – SEGAP.....</b>	<b>8</b>
<b>III.I.I Justificativas da Secretaria do Gabinete do Prefeito. ....</b>	<b>8</b>
<b>III.II FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS.....</b>	<b>9</b>
<b>III.II.I Justificativas do Fundo Municipal de Assistência Social.....</b>	<b>9</b>
<b>III.III SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD.....</b>	<b>14</b>
<b>III.III.I Justificativas da Secretária Municipal da Administração. ....</b>	<b>14</b>
<b>III.IV SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED.....</b>	<b>16</b>
<b>III.IV.I Justificativas da Secretária Municipal de Educação.....</b>	<b>16</b>
<b>II.V SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA – SEMFAZ.....</b>	<b>21</b>
<b>II.V.I Justificativas da Secretária Municipal de Fazenda.....</b>	<b>21</b>
<b>II.VI SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS – SEMOSP. ....</b>	<b>23</b>
<b>II.VI.I Justificativas da Secretária Municipal de Obras e Serviços Públicos. .</b>	<b>23</b>
<b>II.VII SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE – SEMMAM.....</b>	<b>31</b>
<b>II.VII.I Justificativas da Secretária Municipal de Meio Ambiente.....</b>	<b>31</b>
<b>II.VIII SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA – SEMAGRI.....</b>	<b>35</b>
<b>II.VIII.I Justificativas da Secretária Municipal de Agricultura.....</b>	<b>35</b>
<b>II.IX FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS. ....</b>	<b>38</b>
<b>II.IX.I Justificativas da Fundo Municipal de Saúde.....</b>	<b>38</b>
<b>II.X SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA, LAZER E TURISMO – SEMECEL. ....</b>	<b>46</b>
<b>II.X.I Justificativas da Municipal De Esporte, Cultura, Lazer e Turismo.....</b>	<b>46</b>
<b>II.XI FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – FUMDCAD.....</b>	<b>49</b>
<b>II.XI.I Justificativas do Fundo Municipal da Criança e do Adolescente.....</b>	<b>49</b>

## **I - PLANEJAMENTO E RESULTADOS ALCANÇADOS.**

O processo de planejamento é uma atividade permanente da administração pública, é por meio dele que se definem os rumos pretendidos. Estabelecendo as diretrizes, objetivos e metas, conforme o Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO, e, Lei Orçamentária Anual – LOA 2020, são instrumentos utilizados para organizar e administrar o orçamento público, sendo estes essenciais para que os recursos públicos sejam aplicados de forma eficiente, eficaz e efetiva, de modo a produzir os resultados esperados pela sociedade.

Serão abordados os programas inseridos no PPA e os resultados obtidos juntamente com suas justificativas.

## II- PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

O planejamento orçamentário possibilita o entendimento da situação econômica e financeira do Município, qual estrutura o orçamento através de sistemas e diretrizes como medidas para se cumprir os objetivos propostos. Desta maneira, embasa a tomada de decisões do gestor ao delimitar a projeção de arrecadação de receitas e fixação das despesas do Município, bem como o acompanhamento das metas estabelecidas.

Em conformidade com o Art. 165 da Constituição Federal de 1988, compete ao Poder Executivo o designo de elaborar o modelo orçamentario brasileiro do planejamento orçamentário, qual compõe-se de três instrumentos: o Plano Plurianual – PPA, a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e a Lei Orçamentária Anual – LOA.

Ao se organizar e especificar as ações publicas a serem executadas em um futuro próximo, cria-se o Plano Plurianual – PPA, qual tem por objetivo as políticas e metas previstas para o período de 4 (quatro) anos, iniciando no segundo ano de mandato do gestor atual e finalizando no primeiro ano do mandato do gestor subsequente.

O Plano Plurianual - PPA e um planejamento que deve ser realizado por meio de lei, qual tem como função estabelecer as diretrizes, objetivos e metas de médio prazo da administração pública.

A LDO, anualmente, enunciar as políticas públicas e respectivas prioridades para o exercício seguinte.

Já a LOA tem como principais objetivos estimar a receita e fixar a programação das despesas para o exercício financeiro.

A Lei Orçamentaria Municipal nº 1.533, de 14 de dezembro de 2023 instituiu o orçamento do Município de Governador Jorge Teixeira para o exercício financeiro de 2024, estimou a Receita em R\$ **48.653.537,33 (quarenta e oito milhões, seiscentos e cinquenta e três mil, quinhentos e trinta e sete reais e trinta e três centavos)**e fixou a Despesa em igual valor, o que demonstra equilíbrio nas previsões entre Receita e Despesa.

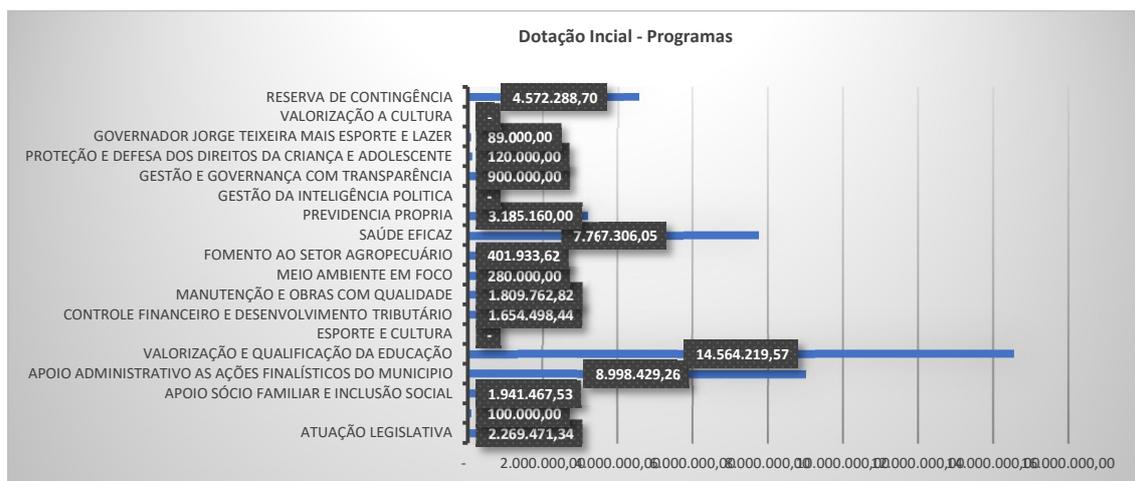
Conforme PPA do município de Governador Jorge Teixeira, o orçamento anual está distribuído em 17 (dezessete) programas para a gestão do Município,

e dois em condições especiais que se referem a serviço da dívida interna, juros e amortização e reserva de contingência.

## Quadro 01 - Resumo dos Programas Previsto LOA do Exercício de 2024

TABELA EXPLICATIVA - DEMONSTRAÇÃO DA DESPESA POR PROGRAMA

Código	Discriminação	Valor
0001	ATUAÇÃO LEGISLATIVA	2.269.471,34
0002	GABINETE DA COMUNIDADE	100.000,00
0003	APOIO SÓCIO FAMILIAR E INCLUSÃO SOCIAL	1.941.467,53
0006	APOIO ADMINISTRATIVO AS AÇÕES FINALÍSTICOS DO MUNICÍPIO	8.998.429,26
0007	VALORIZAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DA EDUCAÇÃO	14.564.219,57
0008	ESPORTE E CULTURA	0,00
0013	CONTROLE FINANCEIRO E DESENVOLVIMENTO TRIBUTÁRIO	1.654.498,44
0016	MANUTENÇÃO E OBRAS COM QUALIDADE	1.809.762,82
0019	MEIO AMBIENTE EM FOCO	280.000,00
0021	FOMENTO AO SETOR AGROPECUÁRIO	401.933,62
0023	SAÚDE EFICAZ	7.767.306,05
0028	PREVIDENCIA PROPRIA	3.185.160,00
0031	GESTÃO DA INTELIGÊNCIA POLITICA	0,00
0034	GESTÃO E GOVERNANÇA COM TRANSPARÊNCIA	900.000,00
0035	PROTEÇÃO E DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	120.000,00
0036	GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA MAIS ESPORTE E LAZER	89.000,00
9999	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	4.572.288,70
	<b>TOTAL</b>	<b>48.653.537,33</b>



Fonte: LOA nº 1533/2023 – SCPI 8.0.

No decorrer do exercício financeiro de 2024, executou o orçamento através das ações planejadas em benefício ao cidadão e o custeio da administração pública, qual nota-se através do quadro 02 que os percentuais obtidos foram mediante a liquidação da despesa, sendo que, conforme dispõe no Art. 63 da Lei n. 4.320/1964, a liquidação consiste na verificação do direito adquirido pelo credor tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito e tem como objetivos: apurar a origem e o objeto do que se

deve pagar; a importância exata a pagar; e a quem se deve pagar a importância, para extinguir a obrigação.

## Quadro 02 - Execução das Despesas em Percentuais por Programas

Nº PROGRAMA	ESPECIFICAÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	EXECUTADO NO EXERCÍCIO	% EXECUTADO NO EXERCÍCIO
0001	ATUAÇÃO LEGISLATIVA	2.269.471,34	2.350.638,31	103,58%
0002		100.000,00	-	
0003	APOIO SÓCIO FAMILIAR E INCLUSÃO SOCIAL	1.941.467,53	2.422.010,25	124,75%
0006	APOIO ADMINISTRATIVO AS AÇÕES FINALÍSTICAS DO MUNICÍPIO	8.998.429,26	10.590.095,49	117,69%
0007	VALORIZAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DA EDUCAÇÃO	14.564.219,57	19.078.381,10	130,99%
0008	ESPORTE E CULTURA	-	-	#DIV/0!
0013	CONTROLE FINANCEIRO E DESENVOLVIMENTO TRIBUTÁRIO	1.654.498,44	1.694.909,86	102,44%
0016	MANUTENÇÃO E OBRAS COM QUALIDADE	1.809.762,82	5.914.008,46	326,78%
0019	MEIO AMBIENTE EM FOCO	280.000,00	296.858,72	106,02%
0021	FOMENTO AO SETOR AGROPECUÁRIO	401.933,62	1.383.757,13	344,28%
0023	SAÚDE EFICAZ	7.767.306,05	15.532.518,73	199,97%
0028	PREVIDENCIA PRÓPRIA	3.185.160,00	3.363.472,24	105,60%
0031	GESTÃO DA INTELIGÊNCIA POLÍTICA	-	-	#DIV/0!
0034	GESTÃO E GOVERNANÇA COM TRANSPARÊNCIA	900.000,00	710.991,88	79,00%
0035	PROTEÇÃO E DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	120.000,00	-	0,00%
0036	GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA MAIS ESPORTE E LAZER	89.000,00	240.537,90	-
0037	VALORIZAÇÃO A CULTURA	-	34.642,98	
9999	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	4.572.288,70	-	0,00%
<b>TOTAL</b>		<b>48.653.537,33</b>	<b>63.612.823,05</b>	<b>130,75%</b>

Fonte: LOA nº 1533/2023 – SCPI 8.0.

No quadro 02, demonstra-se a visão geral da execução orçamentária considerando os programas constantes no planejamento orçamentário (PPA, LDO e LOA), em contexto geral, encontra-se liquidado o montante de R\$ 63.612.823,05 (sessenta e três milhões, seiscentos e vinte e três mil, oitocentos e vinte e três reais e cinco centavos) no exercício financeiro de 2023, qual equivale ao percentual de 130,75% executado em relação ao inicialmente previsto.

### **III – ANÁLISE DO PPA (2022-2025)**

O PPA é instrumento de planejamento governamental que define diretrizes, objetivos e metas com o propósito de viabilizar a implementação e a gestão das políticas públicas, convergir a dimensão estratégica da ação governamental e orientar a definição de prioridades. O PPA é estabelecido por lei, com vigência de quatro anos (2022 a 2025).

O PPA do Município de Gov. Jorge Teixeira foi aprovado pela Lei Municipal nº 1.176 de 22 de dezembro de 2021.

A Lei de Diretrizes Orçamentárias definirá anualmente e para cada exercício a forma de avaliação dos resultados dos programas de governo, conforme prevê a Lei Complementar no 101, de 2000, art. 4º, inciso I, alínea e.

A governança do PPA, visa a alcançar os objetivos e as metas estabelecidos, sobretudo para a garantia de acesso às políticas públicas e de sua fruição pela sociedade e busca o aperfeiçoamento dos:

I - Mecanismos de implementação e integração de políticas públicas;

II - Critérios de regionalização de políticas públicas; e

III - mecanismos de monitoramento, avaliação e revisão do PPA 2022 a 2025.

Por fim, o PPA será avaliado por Secretarias e/ou Fundos Municipais, para facilitar o entendimento.

### III.I SECRETARIA DO GABINETE DO PREFEITO – SEGAP.

Tipo	Cód.	Descrição	Classificação:					
1	0034	GESTÃO E GOVERNANÇA COM TRANSPARÊNCIA	<input checked="" type="checkbox"/>	Finalístico	<input type="checkbox"/>	Apoio Administrativo	<input type="checkbox"/>	Operações Especiais
Público Alvo: POPULAÇÃO EM GERAL								
Objetivo: GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E DA COMUNICAÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO								
Justificativa: PROMOVER RELAÇÃO HARMONICA COM O PODER LEGISLATIVO E COM A SOCIEDADE EM GERAL, A MANUTENÇÃO DO GABINETE DA PREFEITURA E AS ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA								
META(S) de Resultado(s)					Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício			
Indicador(es) do(s) Programa(s)	Unidade de Medida do(s) Indicador(es)		Índice Recente	Índice Futuro	2022	2023	2024	2025
Manter as atividades da Unidade	MES	Mes	12	12	12	12	12	12
Custo Total Estimado para o PROGRAMA .....					1.452.000,00			
Legenda: Tipo: 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)								

#### III.I.I Justificativas da Secretaria do Gabinete do Prefeito.

INDICADOR(ES) DO(S) PROGRAMA(S)	META PREVISTA 2024	META ALCANÇADA 2024
MANTER AS ATIVIDADES DA UNIDADE	12	12

##### 1) MANTER AS ATIVIDADES DA UNIDADE.

A meta prevista para 2024 foi cumpridas todas as obrigações decorrentes ao ano, ou seja, 12 meses, para atender as demandas da secretaria de Gabinete, conforme detalhado abaixo:

- Aquisição de material de consumo, tais como; combustível, água mineral, materiais de higiene, limpeza, expediente, suprimentos para impressoras, informática, entre outros necessários ao bom funcionamento das atividades desempenhadas pela secretaria.
- Diárias a servidores para participação em cursos, e demais eventos.

### III.II FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS.

Tipo	Cód.	Descrição	Classificação:					
1	0003	APOIO SÓCIO FAMILIAR E INCLUSÃO SOCIAL	X	Finalístico				
				Apoio Administrativo				
				Operações Especiais				
<b>Público Alvo:</b> INDIVÍDUOS/FAMÍLIAS								
<b>Objetivo:</b> POSSIBILITAR À POPULAÇÃO CARENTE A SATISFAÇÃO DAS NECESSIDADES BÁSICAS E DE CARÁTER EMERGENCIAL, CONSTITUINDO-SE COM SOLUÇÕES PARA REDUZIR A VULNERABILIDADE SOCIAL. GARANTIR A PROTEÇÃO INTEGRAL À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE. PROMOVER AÇÕES QUE POSSIBILITEM À PESSOA IDOSA UMA CONVIVÊNCIA SOCIAL HARMONIOSA. OPORTUNIZAR ESTAS ESTRATÉGIAS DE INCLUSÃO SOCIAL COM O ENVOLVIMENTO DAS FAMÍLIAS PARA AS PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS.								
<b>Justificativa:</b> ASSEGURAR AS CONDIÇÕES NECESSÁRIAS PARA MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS DE FOMENTO, RACIONAL VISANDO MELHORIAS CONTÍNUAS DO SUAS								
META(S) de Resultado(s)					Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício			
Indicador(es) do(s) Programa(s)	Unidade de Medida do(s) Indicador(es)	Índice Recente	Índice Futuro	2022	2023	2024	2025	
ATENDIMENTOS AO IDOSO/IDOSOS EM SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTOS DE VÍNCULOS	USU	USUÁRIOS	648	870	648	720	800	870
NÚMERO DE FAMÍLIAS EM ACOMPANHAMENTO PELO PAIF	Un	Unidade	800	920	800	900	900	920
NÚMERO DE FAMÍLIAS ENCAMINHADAS PARA ATUALIZAÇÃO CADASTRAL NO CADASTRO ÚNICO	Un	Unidade	526	900	526	750	850	900
TOTAL DE AUXÍLIOS-NATALIDADE (KIT MAMÃE CHEGUEI) CONCEDIDOS/ENTREGUES	Un	Unidade	35	65	35	54	60	65
VISITAS DOMICILIARES REALIZADAS	Un	Unidade	470	650	470	530	600	650
<b>Custo Total Estimado para o PROGRAMA</b> .....					<b>5.907.359,07</b>			
<b>Legenda:</b> Tipo: 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)								

#### III.II.I Justificativas do Fundo Municipal de Assistência Social.

INDICADOR(ES) DO(S) PROGRAMA(S)	META PREVISTA 2024	META ALCANÇADA 2024
Atendimentos ao idoso/idosos em serviços de convivência e fortalecimentos de vínculos	800	1.077
Número de famílias em acompanhamento pelo PAIF	900	892
Número de famílias encaminhadas para atualização cadastral no cadastro único	850	1.454
Total de auxílios-natalidade (kit mamãe cheguei) concedidos/entregues	60	54
Visitas domiciliares realizadas	600	463
Atendimentos ao idoso/idosos em serviços de convivência e fortalecimentos de vínculos	800	1.077

#### 2) ATENDIMENTO A IDOSOS EM SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTOS DE VÍNCULOS PARA IDOSOS

A meta alcançada em 2024 foi de 1.077 atendimentos.

Foram atendidos 1.077 (um mil e setenta e sete) Idosos no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo – SCFV, proporcionando atividades artísticas, culturais, esportivas e de lazer e a valorização das experiências vividas constituem formas privilegiadas de expressão, interação e proteção social, uma dessas interações são a realização dos encontros dos idosos, realizado uma vez por mês proporcionando um espaço de interação.

Bloco III - atendimentos coletivos realizados no CRAS		
D. Volume de atendimentos coletivos realizados no CRAS durante o mês de referência	Total	Média
D.1. Famílias participando regularmente de grupos no âmbito do PAIF	892	37,17
D.2. Crianças de 0 a 6 anos em Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	34	1,42
D.3. Crianças/adolescentes de 7 a 14 anos em Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	851	35,46
D.4. Adolescentes de 15 a 17 anos em Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos	77	3,21
D.8. Adultos entre 18 e 59 anos em Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	720	30,00
<b>D.5. Idosos em Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos para idosos</b>	<b>1.077</b>	<b>44,88</b>
D.6. Pessoas que participaram de palestras, oficinas e outras atividades coletivas de caráter não continuado	757	31,54
D.7. Pessoas com deficiência, participando dos Serviços de Convivência ou dos grupos do PAIF	129	5,38

Os dados apresentados podem ser verificados no Sistema de Registro Mensal de Atendimentos RMA link abaixo:  
<https://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/atendimento/adm/selecionaEquipamento.php>

### 3) NÚMEROS DE FAMÍLIAS E ACOMPANHAMENTO PELO PAIF

A meta alcançada no ano de 2024 foi de 892 Acompanhamentos no do PAIF.

O objetivo do Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF) é apoiar famílias, promover o acesso a direitos e melhorar a qualidade de vida. Fortalecendo a função protetiva das famílias, prevenindo a ruptura de laços familiares e comunitários, promovendo o acesso a direitos e benefícios, contribuindo para a inserção das famílias na rede de proteção social, promovendo a cidadania e o protagonismo das famílias e comunidades. Justifica – se que a meta não foi atingida, tendo em vista que algumas famílias atendidas pelo PAIF, não participaram ativamente do programa e principalmente algumas dessas famílias não estão residindo mais no município.

<b>Bloco III - atendimentos coletivos realizados no CRAS</b>		
<b>D. Volume de atendimentos coletivos realizados no CRAS durante o mês de referência</b>	<b>Total</b>	<b>Média</b>
D.1. Famílias participando regularmente de grupos no âmbito do PAIF	892	37,17
D.2. Crianças de 0 a 6 anos em Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	34	1,42
D.3. Crianças/adolescentes de 7 a 14 anos em Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	851	35,46
D.4. Adolescentes de 15 a 17 anos em Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos	77	3,21
D.8. Adultos entre 18 e 59 anos em Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	720	30,00
D.5. Idosos em Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos para idosos	1.077	44,88
D.6. Pessoas que participaram de palestras, oficinas e outras atividades coletivas de caráter não continuado	757	31,54
D.7. Pessoas com deficiência, participando dos Serviços de Convivência ou dos grupos do PAIF	129	5,38

Os dados apresentados podem ser verificados no Sistema de Registro Mensal de Atendimentos RMA link abaixo:

<https://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/atendimento/adm/selecionaEquipamento.php>

#### **4) NÚMERO DE FAMÍLIAS ENCAMINHADAS PARA ATUALIZAÇÃO CADASTRAL NO CADASTRO ÚNICO**

A meta alcançada no ano de 2024 foi de 1.454 atualizações do Cadastro Único.

Manter o cadastro atualizado no Cadastro Único (CadÚnico) é fundamental para garantir que os beneficiários recebam o benefício de forma regular e não tenham problemas com a sua concessão.

<b>Bloco II - Atendimentos individualizados realizados no CRAS</b>		
<b>C. Volume de atendimentos particularizados realizados no CRAS no mês de referência</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Média</b>
C.1. Total de atendimentos particularizados realizados no mês de referência	4.746	197,75
C.2. Famílias encaminhadas para inclusão no Cadastro Único	372	15,50
C.3. Famílias encaminhadas para atualização cadastral no Cadastro Único	1.454	60,58
C.4. Indivíduos encaminhados para acesso ao BPC	17	0,71
C.5. Famílias encaminhadas para o CREAS	0	0,00
C.6. Visitas domiciliares realizadas	463	19,29
C.7. Total de auxílios-natalidade concedidos/entregues durante o mês de referência	54	2,25
C.8. Total de auxílios-funeral concedidos/entregues durante o mês de referência	2	0,08
C.9. Outros benefícios eventuais concedidos/entregues durante o mês de referência	228	9,50

Os dados apresentados podem ser verificados no Sistema de Registro Mensal de Atendimentos RMA link abaixo:

<https://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/atendimento/adm/selecionaEquipamento.php>

#### **5) TOTAL DE AUXÍLIOS-NATALIDADE (KIT MAMÃE CHEGUEI) CONCEDIDOS/ENTREGUES**

A meta alcançada no ano de 2024 foi de 54 Kit Mamãe Cheguei.

O programa é uma parceria do Governo Estadual por meio da Secretaria Estadual de Assistência e do Desenvolvimento Social (SEAS), tem o intuito de reduzir a mortalidade infantil por meio do fortalecimento do vínculo parental entre a gestante e o recém-nascido. Justifica – se que a meta não foi atingidas tendo em vista que algumas gestantes acompanhadas pelo programa receberam kits dentro do ano de 2025, pois as gestante para receber o kit Mamãe Cheguei precisam estar com 35 semas de gestação, no entanto algumas gestantes por não estarem dentro do período gestacional indicado acabaram sendo contabilizadas dentro do ano de 2025.

Bloco II - atendimentos individualizados realizados no CRAS		
C. Volume de atendimentos particularizados realizados no CRAS no mês de referência	Quantidade	Média
C.1. Total de atendimentos particularizados realizados no mês de referência	4.746	197,75
C.2. Famílias encaminhadas para inclusão no Cadastro Único	372	15,50
C.3. Famílias encaminhadas para atualização cadastral no Cadastro Único	1.454	60,58
C.4. Indivíduos encaminhados para acesso ao BPC	17	0,71
C.5. Famílias encaminhadas para o CREAS	0	0,00
C.6. Visitas domiciliares realizadas	463	19,29
C.7. Total de auxílios-natalidade concedidos/entregues durante o mês de referência	54	2,25
C.8. Total de auxílios-funeral concedidos/entregues durante o mês de referência	2	0,08
C.9. Outros benefícios eventuais concedidos/entregues durante o mês de referência	228	9,50

Os dados apresentados podem ser verificados no Sistema de Registro Mensal de Atendimentos RMA link abaixo:

<https://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/atendimento/adm/selecionaEquipamento.php>

## 6) VISITAS DOMICILIARES REALIZADAS

A meta alcançada no ano de 2024 foi de 463 Visitas domiciliares realizadas

A visita domiciliar é um instrumento importante no serviço social, pois permite conhecer a realidade social dos usuários e criar estratégias para garantir os seus direitos. Justifica – se que a meta não fio atingida, tendo em vista que as famílias e beneficiários intensificarão no ano de 2024, pois os mesmos procuraram diretamente as unidades de Referência de Assistência Social - CRAS para buscar atendimento e serviços ofertados dentro das unidades.

<b>Bloco II - atendimentos individualizados realizados no CRAS</b>		
<b>C. Volume de atendimentos particularizados realizados no CRAS no mês de referência</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Média</b>
C.1. Total de atendimentos particularizados realizados no mês de referência	4.746	197,75
C.2. Famílias encaminhadas para inclusão no Cadastro Único	372	15,50
C.3. Famílias encaminhadas para atualização cadastral no Cadastro Único	1.454	60,58
C.4. Indivíduos encaminhados para acesso ao BPC	17	0,71
C.5. Famílias encaminhadas para o CREAS	0	0,00
<b>C.6. Visitas domiciliares realizadas</b>	<b>463</b>	<b>19,29</b>
C.7. Total de auxílios-natalidade concedidos/entregues durante o mês de referência	54	2,25
C.8. Total de auxílios-funeral concedidos/entregues durante o mês de referência	2	0,08
C.9. Outros benefícios eventuais concedidos/entregues durante o mês de referência	228	9,50

Os dados apresentados podem ser verificados no Sistema de Registro Mensal de Atendimentos RMA link abaixo:

<https://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/atendimento/adm/selecionaEquipamento.php>

### III.III SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD.

Solicitação conforme Comunicação Interna nº 17/CP/2025 – ID 265720.

Tipo	Cód.	Descrição	Classificação:					
1	0006	APOIO ADMINISTRATIVO AS AÇÕES FINALISTICOS DO MUNICÍPIO	Finalístico					
			X Apoio Administrativo					
			Operações Especiais					
Público Alvo: SECRETARIAS MUNICIPAIS								
Objetivo: GARANTIR O APOIO ADMINISTRATIVO AOS SERVIÇOS PÚBLICOS PARA A REALIZAÇÃO DAS AÇÕES FINALISTICAS DO MUNICÍPIO								
Justificativa: MANTER E MODERNIZAR O SETOR ADMINISTRATIVO DOS VÁRIOS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL								
META(S) de Resultado(s)					Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício			
Indicador(es) do(s) Programa(s)	Unidade de Medida do(s) Indicador(es)		Índice Recente	Índice Futuro	2022	2023	2024	2025
ASSEGURAR A MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA	MES Mes		12	12	12	12	12	12
PROMOVER CAPACITAÇÃO AO SERVIDORES	Un Unidade		10	16	14	16	16	16
REALIZAR CONCURSO PUBLICO	Un Unidade		0	1	0	0	1	0
Custo Total Estimado para o PROGRAMA .....					27.804.894,46			
Legenda: Tipo: 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)								

### II.III.I Justificativas da Secretária Municipal da Administração.

Justificativa conforme Comunicação Interna nº 10/SEMAD/2025 – ID 267200.

INDICADOR(ES) DO(S) PROGRAMA(S)	META PREVISTA 2024	META ALCANÇADA 2024
Assegurar a manutenção administrativa	12	12
Promover capacitação aos servidores	16	19
Realizar concurso publico	1	1

#### 1) MANTER A UNIDADE ADMINISTRATIVA

A meta alcançada em 2024 foi de 12 meses.

A Secretaria de Administração desenvolveu suas atividades com intuito de atingir suas políticas públicas. Tais gastos e investimentos foram em:

- Despesas de pessoal, vencimentos, auxílios, indenizações, férias, obrigações patronais, gratificações, entre outros.
- Aquisição de material de consumo, tais como; combustível, água mineral, gêneros alimentícios, materiais de higiene, limpeza, expediente, descartáveis, gráficos, suprimentos para impressoras, peças para ar condicionado;

- Serviços de terceiros – pessoa jurídica para prestação de serviços de serviços técnicos de manutenção preventiva e corretiva em ar-condicionados, link dedicado para funcionamento do servidor de dados.

## **2) PROMOVER CAPACITAÇÃO AOS SERVIDORES**

A meta alcançada em 2024 foi de 19 unidades.

A secretaria promoveu diversas capacitações sendo encaminhando servidores para cursos e treinamentos como a palestras sobre o SST (saúde e segurança do trabalho) com servidores da prefeitura, cursos voltados a Orçamento Públicos e Licitações e Contratos.

## **3) REALIZAR CONCURSO PÚBLICO**

A meta alcançada em 2024 foi de 01 unidade.

Secretaria de Administração executou o concurso público no exercício de 2024, realizado pelo Instituto Agepe conforme link:

<https://institutoagepe.com.br/concursos/publicacoes/Prefeitura+Municipal+Governador+Jorge+Teixeira/8>.

### III.IV SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED.

Tipo	Cód.	Descrição	Classificação:					
1	0007	VALORIZAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DA EDUCAÇÃO	X	Finalístico				
				Apoio Administrativo				
				Operações Especiais				
<b>Público Alvo:</b> POPULAÇÃO EM GERAL								
<b>Objetivo:</b> DESENVOLVER O ENSINO APRENDIZAGEM AOS ESTUDANTES, ATRAVÉS DA OFERTA DE ENSINO QUALIFICADO E ESPECIALIZADO, EM AMBIENTE ADEQUADO, UTILIZANDO ESTRATÉGIAS PEDAGÓGICAS EFICAZES, APLICANDO OBJETOS DE CONHECIMENTOS QUE PROMOVAM A APRENDIZAGEM DE FORMA SIGNIFICATIVA, DESENVOLVIMENTO AFETIVO, COGNITIVO, SOCIAL, ATRAVÉS DAS TECNOLOGIAS E METODOLOGIAS ATIVAS, TENDO O ESTUDANTE COMO PROTAGONISTA. FAZENDO COM QUE OS MESMOS COMPREENDAM O AMBIENTE NATURAL, SOCIAL, POLÍTICO E CULTURAL NO QUAL SE INTEGRA DE FORMA ATIVA, EXPRESSANDO- SE, UTILIZANDO DIFERENTES LINGUAGENS: VERBAL, MATEMÁTICA, GRÁFICA, PLÁSTICA E CORPORAL, PARA COMUNICAR EMOÇÕES, IDEIAS E VALORES, RECONSTRUINDO E DANDO NOVOS SIGNIFICADOS À REALIDADE, BUSCANDO DESSA FORMA GARANTIR O PLENO DESENVOLVIMENTO DAS COMPETÊNCIAS E HABILIDADES AO LONGO DOS ANOS INICIAIS E FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL.								
<b>Justificativa:</b> A MOBILIZAÇÃO DE ESFORÇOS NO SENTIDO DE FAZER COM QUE O PODER PÚBLICO GARANTA OS RECURSOS E INSUMOS NECESSÁRIOS PARA O AVANÇO NA APRENDIZAGEM DOS ESTUDANTES, TEM PRODUZIDO ALGUNS RESULTADOS POSITIVOS, MAS QUE AINDA REQUER O COMPROMISSO DE TODOS PARA QUE SE CONSOLIDE EM EDUCAÇÃO COM QUALIDADE SOCIAL TEM SIDO RECORRENTE NO SISTEMA EDUCACIONAL BRASILEIRO ESTUDANTES COM DIFICULDADE NO DOMÍNIO BÁSICO DA LEITURA E ESCRITA, BEM COMO NOS ESTUDOS DE CONCEITOS MATEMÁTICOS, NO DESENVOLVIMENTO E AQUISIÇÃO DAS HABILIDADES E COMPETÊNCIAS BÁSICAS EM TODOS OS COMPONENTES CURRICULARES, INDISPENSÁVEIS AO SUCESSO DO ESTUDANTE NO ENSINO FUNDAMENTAL ( ANOS INICIAIS/FINAIS E EJA). DIANTE DO EXPOSTO ACIMA, É NOTÓRIA A NECESSIDADE DE VIABILIZAR, OBJETIVOS PONTUAIS, ESTRATÉGIAS INOVADORAS, PONTOS FOCAIS DE INVESTIMENTO, QUE TRAGAM RESULTADOS SATISFATÓRIOS AO PLENO DESENVOLVIMENTO DA VIDA ACADÊMICA DOS ESTUDANTES, PAUTADO NO APRIMORAMENTO DO ENSINO DE QUALIDADE.								
META(S) de Resultado(s)					Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício			
Indicador(es) do(s) Programa(s)	Unidade de Medida do(s) Indicador(es)		Índice Recente	Índice Futuro	2022	2023	2024	2025
AMPLIAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL CAPACITADOS	%	Porcentagem	60	70	65	50	70	70
ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO AOS ESTUDANTES COM DEFICIÊNCIA.	Un	Unidade	27	50	27	37	40	50
CAPACITAR OS SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	UN	Unidade	12	16	12	14	15	16
ÍNDICE DE ESTUDANTES DO 1º AO 3º ANOS ALFABETIZADOS - META 05 PNE	%	Porcentagem	85	95	85	90	95	95
MANTER AS ATIVIDADES DAS UNIDADES (SEMED, CME)	UN	Unidade	12	12	12	12	12	12
MANUT. ALIMENTAÇÃO ESCOLAR SAUDÁVEL	Alunos	Alunos	1126	989	1032	1043	989	989
MANUT. TRANSPORTE ESCOLAR AOS ESTUDANTES DA ZONA RURAL	Alunos	Alunos	663	680	678	656	666	680
MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS UNIDADES ESCOLARES	Un	Unidade	2	4	2	2	3	4
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO INFANTIL CAPACITADOS	UN	Unidade	28	30	28	25	30	30
<b>Custo Total Estimado para o PROGRAMA</b>					<b>65.565.466,26</b>			
<b>Legenda:</b> Tipo: 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)								

#### III.IV.I Justificativas da Secretária Municipal de Educação.

INDICADOR(ES) DO(S) PROGRAMA(S)	META PREVISTA	META ALCANÇADA
	2024	2024
AMPLIAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL CAPACITADOS	70%	100%
ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO AOS ESTUDANTES COM DEFICIÊNCIA.	40	56
CAPACITAR OS SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	15	15

INDICE DE ESTUDANTES DO 1º AO 3º ANOS ALFABETIZADOS - META 05 PNE	95 %	<b>99,02%</b>
MANTER AS ATIVIDADES DAS UNIDADES (SEMED, CME)	12	12
MANUTENÇÃO ALIMENTAÇÃO ESCOLAR SAUDÁVEL	989	<b>1.111</b>
MANUTENÇÃO TRANSPORTE ESCOLAR AOS ESTUDANTES DA ZONA RURAL	666	<b>1.016</b>
MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS UNIDADES ESCOLARES	3	<b>3</b>
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO INFANTIL CAPACITADOS	30	<b>36</b>

### **1) AMPLIAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL CAPACITADOS**

A meta alcançada em 2024 foi de 100%.

Os 110 profissionais que atuam no ensino fundamental anos iniciais e finais distribuídos em 34 professores, 07 cuidadores de estudantes com deficiência, 03 orientador escolar, 03 coordenador escolar, 05 gestor escolar (03 diretores e 02 vice-diretores), 09 monitor de transporte escolar, 13 motoristas, 33 funcionários de apoio (zeladores e merendeiras) todos foram capacitados a partir dos encontros de formação continuada em 2024.

### **2) ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO AOS ESTUDANTES COM DEFICIÊNCIA.**

A meta alcançada em 2024 foi de 56 atendimentos.

Nas salas de atendimento educacional especializado AEE foram atendidos no ano letivo de 2024, 56 estudantes.

### **3) CAPACITAR OS SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

A meta alcançada em 2024 foi de 15 servidores.

Os profissionais que atuam na secretaria municipal de educação somam 15 profissionais, e todos participaram da formação no ano de 2024.

#### **4) INDICE DE ESTUDANTES DO 1º AO 3º ANOS ALFABETIZADOS - META 05 PNE.**

A meta alcançada em 2024 foi de 99,92%.

Dos estudantes do 1º ao 3º, 358 alunos foram matriculados em 2024, sendo que 351 foram alfabetizados e 07 alunos foram reprovados em 2024.

#### **5) MANTER AS ATIVIDADES DAS UNIDADES (SEMED, CME)**

A meta alcançada em 2024 foi de 12 meses.

De acordo com o previsto as ações desenvolvidas durante o ano de 2024 foram de 12 meses atendendo a alunos, professores, funcionários de apoio e atendimentos aos pais de alunos e demais pessoas que procuram as unidades escolares e os órgãos pertencentes a SEMED.

#### **6) MANUTENÇÃO ALIMENTAÇÃO ESCOLAR SAUDÁVEL**

A meta alcançada em 2024 foi de 1.111.

A alimentação foi ofertada a todos os alunos da zona rural e urbana, com um total de 1.111 alunos em todas as modalidades de ensino: creche, pré-escolar, ensino fundamental I e II, EJA e AEE, atingindo a meta prevista do programa governamental, com investimento do recurso do programa nacional de alimentação escolar- PNAE e a contra partida da entidade executora.



## EXECUÇÃO DOS CARDÁPIOS



**7) MANUTENÇÃO TRANSPORTE ESCOLAR AOS ESTUDANTES DA ZONA RURAL**

A meta alcançada em 2024 foi de 1.016 alunos matriculados.

Foram atendidos 634 alunos da rede municipal e 382 da rede estadual.

**8) MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS UNIDADES ESCOLARES**

A meta alcançada em 2024 foi de 03 unidades.

Em 2024 foram entregues 03 salas de aulas e 1 refeitório na E.M.E.I.F. Fernão Dias Paes, estamos aguardando a liberação de verbas de acordo com o plano de trabalho apresentado ao PAR 2024 para reforma e ampliação da E.M.E.I. Filomena Martins de Freitas, as demais escolas tiveram alguns reparos na parte elétrica.

**9) PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO INFANTIL CAPACITADOS**

A meta alcançada em 2024 foi de 36 capacitações.

Os profissionais que atuam na educação infantil capacitados a partir dos encontros de formação em 2024 somam-se 17 professores, 01 cuidadores de crianças com deficiência, 08 auxiliares de creche, 04 merendeiras e 03 zeladoras, 01 gestor (diretor), 01 coordenador pedagógico, 01 orientador escolar

## II.V SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA – SEMFAZ.

Tipo	Cód.	Descrição	Classificação:					
1	0013	CONTROLE FINANCEIRO E DESENVOLVIMENTO TRIBUTÁRIO	<input checked="" type="checkbox"/>	Finalístico	<input type="checkbox"/>	Apelo Administrativo	<input type="checkbox"/>	Operações Especiais
Público Alvo: POPULAÇÃO EM GERAL								
Objetivo: GARANTIR O CONTROLE DAS CONTAS PÚBLICAS MUNICIPAIS ATRAVÉS DE ESTRATÉGIAS DE GERENCIAMENTO FINANCEIRO, CONSTRUIR CONDIÇÕES PARA O SETOR TRIBUTÁRIO DESENVOLVER OS SERVIÇOS DE ATUALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA E FISCALIZAÇÃO A FIM DE GARANTIR RECURSOS AOS COFRES PÚBLICOS								
Justificativa: MELHORAR A ARRECADAÇÃO, COM INVESTIMENTO EM CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES GERANDO CONHECIMENTO DE FORMAÇÃO CONTINUADA.								
META(S) de Resultado(s)					Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício			
Indicador(es) do(s) Programa(s)	Unidade de Medida do(s) Indicador(es)		Índice Recente	Índice Futuro	2022	2023	2024	2025
CAPACITAÇÃO SERVIDORES	Un	Unidade	3	8	3	4	6	8
PAGAMENTO DA DÍVIDA PÚBLICA	%	Porcentagem	100	100	100	100	100	100
PAGAMENTO DE CONTRIBUIÇÕES	%	Porcentagem	100	100	100	100	100	100
Custo Total Estimado para o PROGRAMA					8.413.104,21			
Legenda: Tipo: 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)								

### II.V.I Justificativas da Secretária Municipal de Fazenda.

INDICADOR(ES) DO(S) PROGRAMA(S)	META PREVISTA 2024	META ALCANÇADA 2024
CAPACITAÇÃO SERVIDORES	6	06
PAGAMENTO DA DÍVIDA PÚBLICA	100%	96,01%
PAGAMENTO DE CONTRIBUIÇÕES	100%	85,53%

#### 1) CAPACITAÇÃO SERVIDORES

A meta alcançada em 2024 foi de 100%.

No exercício de 2024 servidores lotados na SEMFAZ participaram de curso de capacitação com aspectos relevante para a Gestão Municipal e aperfeiçoamento do conhecimento do servidor público.

#### 2) PAGAMENTO DA DÍVIDA PÚBLICA

A meta alcançada em 2024 foi de 96,01%.

Considerando a meta da administração pública, pagamento dívida; parcelamento junto ao RRP não atingiu 100% devido parcela referente a dezembro ficou condicionada ao resta a pagar.

### **3) PAGAMENTO DE CONTRIBUIÇÕES**

A meta alcançada em 2024 foi de 85,53%, refere-se a pagamento de precatórios orçamento 2024 valor principal e pagamento com correção/ juros estimativo. trata-se de cumprimento de sentença, quando representado na ROPV-Requisição de Obrigação de Pequeno Valor, sendo um valor estimativo para o exercício 2024.

## II.VI SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS – SEMOSP.

Tipo	Cód.	Descrição	Classificação:					
1	0016	MANUTENÇÃO E OBRAS COM QUALIDADE	X	Finalístico				
				Apoio Administrativo				
				Operações Especiais				
Público Alvo: POPULAÇÃO EM GERAL								
Objetivo: ELABORAR, COORDENAR E EXECUTAR ATOS DE CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO, ASSISTINDO A POPULAÇÃO EM TUDO O QUE S E REFERE A OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS, COM ATUAÇÃO FÍSICO TERRITORIAL, ATENTANDO AOS ASPECTOS SOCIAIS E DE BEM-ESTAR GERAL								
Justificativa: CONTRIBUIR PARA MELHORAR A QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO NAS ÁREAS URBANAS E RURAL, PROPICIANDO OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS COM QUALIDADE.								
META(S) de Resultado(s)					Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício			
Indicador(es) do(s) Programa(s)	Unidade de Medida do(s) Indicador(es)		Índice Recente	Índice Futuro	2022	2023	2024	2025
CASCALHAMENTO DE ESTRADAS VICINAIS	KM	Quilômetros	15	91,5	15	31,5	20	25
IMPLANTAÇÃO DE BUEIROS DE CONCRETO	Un	Unidade	8	70	10	11	34	15
MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICO	Un	Unidade	350	480	350	450	455	480
MANUTENÇÃO DAS PONTES DE MADEIRA	Un	Unidade	15	109	15	34	25	35
MANUTENÇÃO DAS VIAS URBANAS	KM	Quilômetros	7	7	7	7	7	7
PATROLAMENTO DE TODAS ESTRADAS VICINAIS	KM	Quilômetros	469	469	469	469	469	469
Custo Total Estimado para o PROGRAMA .....					6.438.420,79			
Legenda: Tipo: 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)								

### II.VI.I Justificativas da Secretária Municipal de Obras e Serviços Públicos.

INDICADOR(ES) DO(S) PROGRAMA(S)	META PREVISTA	META ALCANÇADA
	2024	2024
CASCALHAMENTO DE ESTRADAS	20 Km	20,8 Km
IMPLANTAÇÃO DE BUEIROS DE CONCRETO	34 und	35 und
MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	455 und	455 und
MANUTENÇÃO DE PONTES DE MADEIRA	25 und	33 und
MANUTENÇÃO DAS VIAS URBANAS	7 km	7 km
PATROLAMENTO DE TODAS ESTRADAS VICINAIS	469 km	469 km

#### 1) CASCALHAMENTO DE ESTRADAS VICINAIS

A meta alcançada em 2024 foi de 20,800 Km.

Foram realizados 20,800 Km de cascalhamentos na zona rural do Município de Governador Jorge Teixeira, localizados em:

- Linha 625 realizado 05 km;
- Linha 627 realizado 02 Km;
- Linha 662 realizado 2,3 km;
- Trav. Zé Milhomens realizado 05 km;
- Linha 638 realizado 300 m;
- Linha 621 realizado 200 m;
- Linha 646 realizado 1,2 km;
- Linha 651 realizado 200 m;
- Linha 659 realizado 700 m;
- C-18 Terra Roxa realizado 2,4 km;
- Trav. Do Xôta realizado 200 m; e
- Trav. Zé Cirino realizado 1,3 Km.



## 2) IMPLATAÇÃO DE BUEIROS DE CONCRETO

A meta alcançada em 2024 foi de 35 bueiros.

Foram implantados 35 bueiros, ou seja, meta alcançado pois a previsão da meta seria 34 bueiros. As instalações foram na zona rural do Município de Governador Jorge Teixeira, localizados em:

- Trav Zé Milhomens – instalados 05 unidades;
- Linha 623 - instalados 03 unidades;

- Trav. Xota – instalados 02 unidades;
- Linha 627 – instalados 02 unidades;
- Linha 625 - instalados 07 unidades;
- Linha 662 - instalados 02 unidades;
- Linha 664 – instalados 02 unidades;
- Linha 657– instalados 02 unidades;
- Linha 626 – instalados 02 unidades;
- Linha 659 – instalados 04 unidades;
- Linha 636 – instalados 02 unidades;
- Trav. Zé Ronaldo – instalado 01 unidade; e
- Trav. Cristo Reis – instalado 01 unidade;



### **3) MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA**

A meta alcançada em 2024 foi de 455 unidades.

Com relação a manutenção da iluminação pública no município de Governador Jorge Teixeira e no Distrito de Colina Verde, foi realizado substituição de componentes da luminária em 455 unidades.



### **4) MANUTENÇÃO DE PONTES DE MADEIRA**

A meta alcançada em 2024 foi de 33 pontes.

Foram realizadas manutenção em 33 pontes, ou seja, meta alcançado pois a previsão da meta seria manutenção em 25 pontes. As manutenções foram na zona rural do Município de Governador Jorge Teixeira, localizados em:

- Manutenção de 02 pontes na linha 659;
- Manutenção de 04 pontes linha 648;
- Manutenção de 02 pontes travessão Zé Cirino;
- Manutenção de 03 pontes na linha 638;
- Manutenção de 02 pontes na linha 623;
- Manutenção de 03 pontes linha 646;
- Manutenção de 05 pontes na linha 625;
- Manutenção de 02 pontes na C 09;
- Manutenção de 03 pontes na linha 636;
- Manutenção de 01 ponte na linha 626;
- Manutenção de 01 ponte na linha 660;
- Manutenção de 02 pontes na linha 662; e
- Manutenção de 03 ponte na Linha Corrente.



## 5) MANUTENÇÃO DE VIAS URBANAS

A meta alcançada em 2023 foi de 07 Km.

Foram realizadas manutenção de vias urbanas no total de 07 KM. As vias que foram realizadas a manutenção são:

- Manutenção na Av. Pedras Branca - 02 km – Município de Gov. Jorge Teixeira;
- manutenção na Av. Ipê - 01 km - Município de Gov. Jorge Teixeira;
- manutenção na rua Sumaúma - 500 m - Município de Gov. Jorge Teixeira;
- manutenção na rua Cerejeiras - 500 m - Município de Gov. Jorge Teixeira;
- Manutenção na rua Cacaulândia - 01 km - Distrito de Colina Verde;
- Manutenção Av. São Cristóvão - 500 mts - Distrito de Colina Verde e,
- Manutenção Av. Jorge Teixeira – 1,500 km - Distrito de Colina Verde.



## **6) PATROLAMENTO DE TODAS ESTRADAS VICINAIS**

A meta alcançada em 2023 foi de 469 Km patrolados.

Foram realizados 469 Km de patrolamento das estradas vicinais, ou seja, meta alcançado pois a previsão da meta seria patrolamento de 380 Km. As Estradas que foram a manutenção são:

- linha 625 - 40 Km;
- linha 623 - 40 Km;
- linha 619 - 12 Km;
- linha 617 - 10 Km;
- linha 636 - 09 km;
- linha 638 - 17 Km;

- linha 642 - 08 Km;
- linha 649 - 6 Km;
- linha 659 - 30 Km;
- linha 651 - 4 Km;
- linha 644 - 31 km;
- linha 646 - 40 km;
- linha 660 - 10 km;
- linha 664 - 20 km;
- linha 648 - 25 km;
- linha 666 - 10 km;
- linha 662 - 9 Km;
- linha 668 -10 km;
- travessão cafezinho - 4 km;
- travessão Roque - 4 km;
- travessão do Sr. Luiz - 6 km;
- travessão Zé Milhomens - 5 km;
- linha 655 - 10 km;
- travessão do Chota 6 km;
- travessão do Marcelino 6 Km;
- travessão do Bemba 6 Km;
- linha 626 - 11 km;
- travessão do Zé Sirino - 5 Km;
- travessão do Jurandir - 6 Km;
- travessão da linha 627- 6 Km;
- travessão Avião Queimado 03 Km;
- linha C1 - 5 Km;
- linha C-5 - 5 Km;
- linha C9 - 8 Km;
- ramal da Aldeia - 27 Km;
- linha C2 - 2 Km, e,
- linha C18 - 15 Km.



## II.VII SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE – SEMMAM.

Tipo	Cód.	Descrição	Classificação:						
1	0019	MEIO AMBIENTE EM FOCO	<input checked="" type="checkbox"/> Finalístico <input type="checkbox"/> Apoio Administrativo <input type="checkbox"/> Operações Especiais						
Público Alvo: POPULAÇÃO EM GERAL									
Objetivo: DESENVOLVER PROJETOS E ATIVIDADES QUE GARANTAM A SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL									
Justificativa: DESENVOLVER FORMAS DE GESTÃO QUE ASSEGUREM INSTRUMENTOS NECESSÁRIOS PARA O AUMENTO DA EFICIÊNCIA E EFICÁCIA DOS SERVIÇOS OFERTADOS À POPULAÇÃO									
META(S) de Resultado(s)					Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício				
Indicador(es) do(s) Programa(s)	Unidade de Medida do(s) Indicador(es)		Índice Recente	Índice Futuro	2022	2023	2024	2025	
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO - CISAN	MES	Mes	12	12	12	12	12	12	
DISTRIBUIÇÃO DE MUDAS	Un	Unidade	50	340	100	0	120	120	
EVENTOS EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL	Un	Unidade	0	14	2	3	4	5	
ÍNDICE DE COBERTURA NOS SERVIÇOS DE COLETA DE LIXO	TON	TONELADA	307,95	347,95	317,95	327,95	337,95	347,95	
RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS	Un	Unidade	0	6	1	0	2	3	
<b>Custo Total Estimado para o PROGRAMA</b>					<b>1.290.270,06</b>				
<b>Legenda:</b> Tipo: 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuoado (Plurianual) 2-Não Continuoado (Anual / Temporário)									

### II.VII.I Justificativas da Secretária Municipal de Meio Ambiente.

INDICADOR(ES) DO(S) PROGRAMA(S)	META PREVISTA 2024	META ALCANÇADA 2024
DISTRIBUIÇÃO DE MUDAS	120 und	<b>784 und</b>
EVENTOS EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL	04 und	<b>05 und</b>
ÍNDICE DE COBERTURA NOS SERVIÇOS DE COLETA DE LIXO	337,95 ton	<b>444,55 ton</b>
RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS	02 und	<b>01 und</b>
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO - CISAN	12 Mês	<b>12 mês</b>

#### 1) DISTRUBUIÇÃO DE MUDAS

A meta alcançada em 2024 foi de 784 mudas distribuídas.

No ano de 2024 a Secretaria Municipal de Meio Ambiente do Município de Governador Jorge Teixeira fez a doação de **784 mudas** para a população do município de Governador Jorge Teixeira, voltadas para recuperações de nascentes e arborização de suas casas e ruas, com a iniciativa de buscar a preservação.



## 2) EVENTOS EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL

A meta alcançada em 2024 foi de 05 eventos com apoio da SEDAM.

Foram realizadas no ano de 2024 palestras na Escola Estadual Costa Junior no período matutino e vespertino referente as queimadas com a iniciativa de promover consciência e responsabilidade. Também foi realizado palestras no período matutino e vespertino sobre a crise hídrica com o intuito de mostrar para os alunos que com pequenas atitudes eles já estariam ajudando o meio ambiente.



**(GINCANA NA ESCOLA)**



**(PALESTRA NA ESCOLA)**

Também foi realizada visita em algumas residências com a iniciativa de orientar sobre o descarte correto de lixos e entulhos.



**(VISITA AOS MORADORES)**

### **3) ÍNDICE DE COBERTURA NOS SERVIÇOS DE COLETA DE LIXO**

A meta alcançada em 2024 foi de 444,55 toneladas.

Foi realizada a coleta de lixo e materiais recicláveis, orgânicos de forma contínua atendendo as residências e pontos de coleta do Município de Governador Jorge Teixeira e Distrito de Colina Verde no ano de 2024, com base nos relatórios mensais de medição de RSU do Cisan Central.

### **4) RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS**

A meta alcançada em 2024 foi de 01 área.

A meta alcançada em 2024 foi de **1(uma)** área, não conseguimos cumprir a meta pela dificuldade de deslocamento a até a residência dos produtores. No ano de 2024 juntamente com os estudantes do Projeto Rondon fomos a propriedade de um senhor levar as mudas para serem plantadas, juntamente com as orientações de como isso poderia ser feito.



## 5) RECURSOS APLICADOS NA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSÓRCIO CISAN CENTRAL RO.

A meta alcançada em 2024 foi de 12 meses de recursos repassados.

No exercício do ano de 2024 foi repassado o valor total do contrato, com todas as atividades realizadas para o Consórcio Intermunicipal de Saneamento – CISAN – o valor total de R\$ 141.318,72.

## II.VIII SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA – SEMAGRI.

Tipo	Cód.	Descrição	Classificação:						
1	0021	FOMENTO AO SETOR AGROPECUÁRIO	<input checked="" type="checkbox"/>	Finalístico	<input type="checkbox"/>	Apoio Administrativo	<input type="checkbox"/>	Operações Especiais	
Público Alvo: POPULAÇÃO EM GERAL									
Objetivo: FOMENTAR AS ATIVIDADES DA AGRICULTURA E DA PECUÁRIA, GARANTINDO A PRODUÇÃO E O ABASTECIMENTO DO MUNICÍPIO COM POLÍTICAS QUE PERMITAM A QUALIDADE DE VIDA NO CAMPO, ALÉM DE GARANTIR AS CONDIÇÕES DE ACESSO ENTRE A ZONA RURAL E A ZONA URBANA.									
Justificativa: A SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA - SEMAGRI VISA PROPORCIONAR AO PRODUTOR RURAL FORMAS DE DESENVOLVIMENTO, ONDE ELE POSSA CRESCER E IMPEDIR O ÊXODO RURAL QUE E CADA VEZ MAIS CONSTANTE E PARA ISSO USAR D E VÁRIOS MATERIAIS E MÉTODOS QUE POSSAM ASSEGURAR A SÁDIA QUALIDADE DE VIDA BEM COMO, UM DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL									
META(S) de Resultado(s)					Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício				
Indicador(es) do(s) Programa(s)		Unidade de Medida do(s) Indicador(es)		Índice Recente	Índice Futuro	2022	2023	2024	2025
ATENDIMENTO - ORGANIZAÇÕES SOCIAIS RURAIS		Un	Unidade	2	12	2	3	3	4
ATENDIMENTO FAMILIAR - AGRICULTURA		Un	Unidade	120	620	120	140	170	190
ATENDIMENTO FAMILIAR - PISCICULTURA		Un	Unidade	5	25	5	6	7	7
ATENDIMENTO FAMILIAR - PROPRIIDADE		Un	Unidade	200	940	220	230	240	250
Custo Total Estimado para o PROGRAMA .....						1.717.873,33			
Legenda: Tipo: 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)									

### II.VIII.I Justificativas da Secretária Municipal de Agricultura.

INDICADOR(ES) DO(S) PROGRAMA(S)	META PREVISTA	META ALCANÇADA
	2024	2024
ATENDIMENTO – ORGANIZAÇÕES SOCIAIS RURAIS	03	00
ATENDIMENTO FAMILIAR – AGRICULTURA	170	261
ATENDIMENTO FAMILIAR – PISCICULTURA	07	00
ATENDIMENTO FAMILIAR PROPRIIDADE RURAIS	240	387

#### 6) ATENDIMENTO AS ORGANIZAÇÕES SOCIAIS RURAIS

A meta alcançada em 2024 foi de 00 atendimentos.

Não foram realizadas ações em prol as Associações no ano de 2024 - Programa de Apoio as Organizações Sociais Rurais – PROAFOS.

#### 7) ATENDIMENTO FAMILAR - PSICULTURA

A meta alcançada em 2024 foi de 07 atendimentos.

Não foram realizadas ações em prol aos piscicultores no ano de 2024 - Programa de Apoio a Piscicultura – PROAPIS.

#### 8) ATENDIMENTO FAMILIAR - AGRICULTURA

A meta alcançada em 2024 foi de 261 atendimentos.

Foram realizados 261 atendimentos no escritório da SEMAGRI, referentes aos Programas:

- PROAF -> 255 atendimentos;
- FEIRA DO PRODUTOR – 06 atendimentos.



## **9) ATENDIMENTOS FAMILAR PROPRIEDADES RURAIS**

A meta alcançada em 2024 foi de 387 de atendimentos.

Foram realizados 387 atendimentos no exercício de 2024. Segue abaixo resumo dos atendimentos:

- PROMAGRI: 110 famílias atendidas
- PORTEIRA ADENTRO: 94 famílias atendidas
- PROMEA: 117 famílias atendidas
- PROAGRO: 66 famílias atendidas



## II.IX FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS.

Tipo	Cód.	Descrição	Classificação:					
1	0023	SAÚDE EFICAZ	<input checked="" type="checkbox"/> Finalístico	<input type="checkbox"/> Apoio Administrativo	<input type="checkbox"/> Operações Especiais			
Público Alvo: POPULAÇÃO EM GERAL								
Objetivo: AMPLIAR E QUALIFICAR O ACESSO AOS SERVIÇOS DE SAÚDE, EM TEMPO ADEQUADO, COM ÊNFASE HUMANIZAÇÃO, EQUIDADE E NO ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DE SAÚDE TANTO ATENÇÃO BÁSICA QUANTO MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE								
Justificativa: NECESSIDADE DE PROMOVER O CUIDADO INTERGRAL A SAÚDE DAS PESSOAS EM TODOS OS CICLOS DA VIDA								
META(S) de Resultado(s)					Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício			
Indicador(es) do(s) Programa(s)	Unidade de Medida do(s) Indicador(es)		Índice Recente	Índice Futuro	2022	2023	2024	2025
ALCANÇAR AS METAS PROPOSTAS DE VACINAÇÃO PELO PNI	%	Porcentagem	78	90	78	81	98	90
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA ESTRUTURAÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL	Un	Unidade	10	85	15	0	38	32
ATENDIMENTO DO PROGRAMA SAÚDE BUCAL	Un	Unidade	0	650	0	0	150	500
ATENDIMENTO ESPECIALISTA MÉDICOS ATRAVÉS DA TELEMEDICINA	Un	Unidade	0	1350	0	150	600	600
AUMENTAR AS AÇÕES DO GRUPO DE VIGILANCIA EM SAÚDE	Un	Unidade	3	8	5	5	7	8
EXAMES DE IMAGEM PARA OS USUÁRIOS DO SUS	UN	Unidade	0	1370	0	170	600	600
REALIZAÇÃO DE CIRURGIAS ELETIVAS NO HOSPITAL MUNICIPAL DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA	Un	Unidade	0	230	0	0	30	200
REALIZAR A INFORMATIZAÇÃO DA SAÚDE	Un	Unidade	0	7	0	0	4	3
REFORMA E MANUTENÇÃO DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE	Un	Unidade	0	5	0	1	2	2
<b>Custo Total Estimado para o PROGRAMA</b>					<b>27.763.929,40</b>			
<b>Legenda:</b> Tipo: 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)								

### II.IX.I Justificativas da Fundo Municipal de Saúde.

INDICADOR(ES) DO(S) PROGRAMA(S)	META PREVISTA	META ALCANÇADA
	2024	2024
ALCANÇAR AS METAS PROPOSTAS DE VACINAÇÃO PELO PNI	98 %	96 %
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA ESTRUTURAÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL	38 und	10 und
ATENDIMENTO DO PROGRAMA SAÚDE BUCAL	150 und	0 und
ATENDIMENTO ESPECIALISTA MÉDICOS ATRAVÉS DA TELEMEDICINA	600 und	709 und
AUMENTAR AS AÇÕES DO GRUPO DE VIGILANCIA EM SAÚDE	07 und	10 und
EXAMES DE IMAGEM PARA OS USUÁRIOS DO SUS	600 und	1.012 und
REALIZAÇÃO DE CIRURGIAS ELETIVAS NO HOSPITAL MUNICIPAL DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA	30 und	00 und
REALIZAR A INFORMATIZAÇÃO DA SAÚDE	04 und	00 und
REFORMA E MANUTENÇÃO DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE	02 und	00 und

## **1) ALCANÇAR AS METAS PROPOSTAS DE VACINAÇÃO PELO PNI**

A meta alcançada em 2024 foi de 96%.

Sendo proporcional as seguintes vacinas:

BCG - 107,14%;

Hepatite B 125,71%;

Rotavírus - 109,68%;

Pólio Injetável 128,57%;

Pneumo10 110,00%;

Febre Amarela 122,86%;

DTP 127,14%;

Meningo C 120,00%;

Hepatite A - 11,29%;

DTP 1ªREF - 122,58%;

Tríplice Viral D1 RF- 130,65%;

Varicela - 108,06%;

Pólio Injetável (acima de 1 ano) - 124,19%;

Pneumo 10 1ª Rf - 132,26%;

Menigo C 1ª Rf - 129,03%;

DTPa gestante - 91,94%.

Destacamos que a Vacinação alcançou a Meta Pactuada, sendo o Município entre os melhores nesse requisito. Sendo feito várias ações em locais estratégicos como: Escolas e UBS. A sala de vacina, funciona entre as 07:30 as 16:30, no Prédio da Clínica da Mulher.



## **2) AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA ESTRUTURAÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL**

A meta alcançada em 2024 foi de 10 und.

A meta alcançada em 2024 foi de 10 Equipamentos, justificamos que a Secretaria Municipal de Saúde, tem recurso específico para aquisição de equipamentos (Bomba de Infusão, Monitores Multiparâmetros, Carro de Emergência, entre outros). Sendo que estamos aguardando a chegada destes equipamentos para o exercício atual, uma vez que a meta será atingida em 2025.



## **3) ATENDIMENTO DO PROGRAMA SAÚDE BUCAL**

A meta alcançada em 2024 foi de 0 atendimentos.

Informamos que, o local que será instalado o consultório odontológico será na UBS no qual estamos finalizando a reforma da UBS, estamos também realizando a aquisição de alguns equipamentos para consultório, conforme segue a descrição abaixo:

Cadeira Odontológica;

Mocho;

Compressor 40 Litros;

Ultrassom e jato de bicarbonato;

Alta rotação;

Contra Ângulo+micromotor+peça reta;

Foto polinizador;

Autoclave 21 litro;

Destilador de água;

Amalgamador.

Logo após a conclusão da reforma e aquisição dos equipamentos do consultório odontológico, retornaremos ao atendimento de Saúde Bucal. Sendo que iremos atingir a meta no exercício de 2025.

#### **4) ATENDIMENTO ESPECIALISTA MÉDICOS ATRAVÉS DA TELEMEDICINA**

A meta alcançada em 2024 foi de 709 atendimentos.

Programa de atendimento de Telemedicina é um sucesso em nosso Município, sendo cada vez mais pacientes sendo atendidos, segue abaixo as especialidades ofertadas:

CARDIOLOGIA;

PNEUMOLOGIA;

REUMATOLOGIA;

INFECTOLOGIA;

NEUROLOGIA;

ENDOCRINOLOGIA;

GASTROENTEROLOGIA;

ENDOCRINOLOGIA PEDIATRICO;

NEUROLOGIA PEDIATRICA;

GASTROENTEROLOGIA;

PEDIATRIA;

PSIQUIATRIA.

#### **5) AUMENTAR AS AÇÕES DO GRUPO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE**

A meta alcançada em 2024 foi de 10 ações.

Destacamos que tivemos várias ações dentro do grupo de Vigilância em Saúde, onde destacamos os arrastões da Dengue e Chicungunha e atendimentos a População Usuária do SUS.



#### **6) EXAMES DE IMAGEM PARA OS USUÁRIOS DO SUS**

A meta alcançada em 2024 foi de 1.012 atendimentos.

Informamos que a Secretaria Municipal de Saúde está ofertando exames de Ultrassonografia, o presente aparelho foi comprado através de emenda parlamentar, os exames estão sendo feitos 4 (quatro) vezes no mês, sendo específicos nos sábados, sendo uma média mensal de 80 a 100 exames, conforme segue abaixo:

USG-ABDOMEM TOTAL

USG-TRANSVAGINAL

USG-PROSTATA

USG-PELVICA

USG- INGUINAL

USG- UMBILICAL

USG- OBSTÉTRICA

USG- VIAS URINARIAS



## **7) REALIZAÇÃO DE CIRURGIAS ELETIVAS NO HOSPITAL MUNICIPAL DE GOV. JORGE TEIXEIRA**

A meta alcançada em 2024 foi de 00 atendimentos.

Através de ações voltadas a média e alta complexidade, conseguiu-se fortalecer e melhorar ainda mais nossos atendimentos e produção dentro da Média e Alta Complexidade, com a reforma do Hospital Municipal o município irá realizar cirurgias eletivas no município.

Todavia no exercício de 2024, não chegou os equipamentos, sendo previsto para o primeiro semestre de 2025, aonde esta meta será atendida



#### **8) REALIZAR A INFORMATIZAÇÃO DA SAÚDE**

A meta alcançada em 2024 foi de 00.

Informamos que no exercício de 2024, tentamos realizar contratação de Software para informatizar a saúde (Atenção Primária, Especializada e Vigilâncias, Etc), todavia não logramos êxito na contratação de empresa, por isso a meta para 2024 não foi atendida.

#### **9) REFORMA E MANUTENÇÃO DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE**

A meta alcançada em 2024 foi de 00.

Esclarecemos que no exercício de 2024 foi dado ordem de serviço na reforma da UBS Ivanício, porém a mesma será entregue nos próximos dias. Estamos aguardando a liberação de alguns projetos mais a indicação de recursos orçamentários, para reformar e ampliar outras Unidades Básica de Saúde.



## II.X SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA, LAZER E TURISMO – SEMECEL.T.

Tipo	Cód.	Descrição	Classificação:					
1	0036	GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA MAIS ESPORTE E LAZER	X	Finalístico				
				Apoio Administrativo				
				Operações Especiais				
Público Alvo: POPULAÇÃO EM GERAL								
Objetivo: INCENTIVAR A PRÁTICA DE ESPORTE E LAZER NA ZONA URBANA E RURAL, AFIM DE PROMOVER A INTERAÇÃO ENTRE JOVENS E ADULTOS. O ESPORTE É UM INSTRUMENTO FUNDAMENTAL DE INCLUSÃO SOCIAL, ALÉM DE UM IMPORTANTE MEIO DE PREVENÇÃO E MOLHORIA DE SAÚDE								
Justificativa: PROMOVER A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA ATRAVÉS DA PRÁTICA ESPORTIVA E ATIVIDADES FÍSICAS À POPULAÇÃO								
META(S) de Resultado(s)				Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício				
Indicador(es) do(s) Programa(s)	Unidade de Medida do(s) Indicador(es)		Índice Recente	Índice Futuro	2022	2023	2024	2025
ASSEGURAR A MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS DAS ATIVIDADES E LAZER	Un	Unidade	0	12	0	3	4	5
Custo Total Estimado para o PROGRAMA .....					89.000,00			
Legenda: Tipo: 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)								

Tipo	Cód.	Descrição	Classificação:					
1	0037	VALORIZAÇÃO A CULTURA	X	Finalístico				
				Apoio Administrativo				
				Operações Especiais				
Público Alvo: POPULAÇÃO EM GERAL								
Objetivo: VALORIZAR, FOMENTAR E CRESCER A CULTURA DE ARIQUEMES, ATRAVÉS DAS AÇÕES NELA CONTIDAS								
Justificativa: GARANTIR O ACESSO ÀS CULTURAS FAVORECENDO ESPAÇOS E PARA DIVULGAÇÃO DA CULTURA DO MUNICÍPIO, VISANDO TAMBÉM O RECONHECIMENTO DAS SUAS MEMÓRIAS, ATRAVÉS DO SEU PATRIMÔNIO HISTÓRICO E CULTURAL								
META(S) de Resultado(s)				Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício				
Indicador(es) do(s) Programa(s)	Unidade de Medida do(s) Indicador(es)		Índice Recente	Índice Futuro	2022	2023	2024	2025
Eventos Culturais	Un	Unidade	0	2	0	0	1	1
Custo Total Estimado para o PROGRAMA .....					35.000,00			
Legenda: Tipo: 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)								

### II.X.I Justificativas da Municipal De Esporte, Cultura, Lazer e Turismo.

INDICADOR(ES) DO(S) PROGRAMA(S)	META PREVISTA	META ALCANÇADA
	2024	2024
ASSEGURAR A MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS DAS ATIVIDADES E LAZER	04	10
EVENTOS CULTURAIS	01	01

#### 1) ASSEGURAR A MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS DAS ATIVIDADES E LAZER

A meta alcançada em 2024 foi de 10 eventos.

Em 2024, a Secretaria Municipal de Esportes, Cultura, Lazer e Turismo (SEMECEL.T) promoveu uma série de eventos com o objetivo de incentivar a prática esportiva e o desenvolvimento cultural da comunidade. Ao longo do ano,

foram realizados 10 eventos esportivos, proporcionando a participação ativa dos cidadãos em diversas atividades:

Eventos Esportivos (10):

1. Torneio em Colina Verde Masculino Society
2. Torneio em Colina Verde Feminino Society
3. Torneio em Governador Jorge Teixeira Masculino Society
4. Torneio em Governador Jorge Teixeira Feminino Society
5. Corrida de Rua - Circuito Pedras Branca de Corrida de Rua
6. Show Musical
7. Campeonato Municipal de Futsal
  - Campeonato Municipal de Futsal Masculino
  - Campeonato Municipal de Futsal Feminino
8. Campeonato Municipal de Futebol
  - Campeonato Municipal de Futebol de Campo Masculino Série A
  - Campeonato Municipal de Futebol de Campo Masculino Série B
  - Campeonato Municipal de Futebol Society Masculino
  - Campeonato Municipal de Futebol Society Feminino
9. Torneio Society em Colina Verde
10. Inauguração do Campo de Colina Verde



## 2) EVENTOS CULTURAIS

A meta alcançada em 2024 foi de 01 evento.

Em 2024, a Secretaria Municipal de Esportes, Cultura, Lazer e Turismo (SEMECELT) promoveu **Aniversário de Governador Jorge Teixeira**- Evento cultural que celebrou a diversidade artística da cidade, com apresentações de grupos de dança e bandas locais e regionais, oferecendo ao público uma experiência única de cultura e entretenimento.

- **Considerações Finais:**

Os eventos realizados pela SEMECELT em 2024 tiveram grande sucesso e foram fundamentais para o fomento à prática de atividades esportivas e culturais no município. A participação ativa da comunidade, o engajamento dos atletas e a presença de público nas competições e apresentações culturais evidenciam o impacto positivo dessas ações na promoção de saúde, lazer e integração social.

## II.XI FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – FUMDCAD.

Tipo	Cód.	Descrição	Classificação:					
1	0035	<b>PROTEÇÃO E DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE</b>	X	Finalístico				
				Apoio Administrativo				
				Operações Especiais				
<b>Público Alvo:</b> CRIANÇA E ADOLESCENTE								
<b>Objetivo:</b> O FIA TEM COMO OBJETIVO FINANCIAR PROJETOS QUE ATUEM NA GARANTIA DA PROMOÇÃO, PROTEÇÃO E DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE. OS RECURSOS SÃO APLICADOS EXCLUSIVAMENTE NESTA ÁREA COM MONITORAMENTO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA.								
<b>Justificativa:</b> ASSEGURAR GESTÃO DO FUMDCAD, MITIGAR OS DANOS CAUSADOS PELA SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE DAS CRIANÇAS E ADOLESCENTES DO MUNICÍPIO, PREVENINDO E GARANTINDO SEUS DIREITOS								
META(S) de Resultado(s)					Previsão da Evolução do(s) Indicador(es) por Exercício			
Indicador(es) do(s) Programa(s)	Unidade de Medida do(s) Indicador(es)		Índice Recente	Índice Futuro	2022	2023	2024	2025
INDIVÍDUOS ATENDIDOS	USU	USUÁRIOS	400	500	400	400	450	500
<b>Custo Total Estimado para o PROGRAMA .....</b>					<b>128.000,00</b>			
<b>Legenda:</b> Tipo: 0-Encargos Especiais 1-Caráter Continuado (Plurianual) 2-Não Continuado (Anual / Temporário)								

### II.XI.I Justificativas do Fundo Municipal da Criança e do Adolescente.

INDICADOR(ES) DO(S) PROGRAMA(S)	META PREVISTA 2024	META ALCANÇADA 2024
INDIVÍDUOS ATENDIDOS	450	630

#### 1) INDIVÍDUOS ATENDIDOS

A meta alcançada em 2024 foi de 630 crianças e adolescentes atendidos.

Foram atendidos 630 crianças e adolescentes, através dos serviços prestado pela rede de atendimento do Município, com os atendimentos as crianças e Adolescentes cadastrados no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo – SCFV, com os atendimentos Psicossocial realizado no CRAS, atendimentos a ocorrências através do Conselho Tutelar, articulação com o Conselho Municipal da Criança e do Adolescente e campanhas e mobilizações no Dia Nacional de Combate ao Abuso e a Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes.

